

МКОУ СОШ с. Рысево
ПРИКАЗ

от 01.09.2023г.

№ 1.10

«Об организации питания обучающихся в
МКОУ СОШ с.Рысево с 01.09.2023г по 31.05.2024г»

В целях обеспечения полноценного питания обучающихся МКОУ СОШ с. Рысево на период 2023-2024 учебного года, на основании приказа ОО ЧРМО от 14.08.2023г № 354 «Об организации питания обучающихся общеобразовательных организаций на 2023-2024 учебном год»

приказываю:

1. Организовать с 04 сентября 2023 года по 31 мая 2024 года пятидневное питание обучающихся.
2. Использовать «Примерное перспективное 10-ти дневное меню на организацию питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях Черемховского района на 2023-2024 уч.г», утвержденное и.о. начальника отдела Хомяковой Н.В.
3. Дмитриенко А.В., заместителю директора по ВР составить и утвердить график питания детей по классам.
4. Организовать:
 - 4.1 бесплатное горячее питание обучающихся, получающих начальное общее образование с учетом фактической посещаемости в размере 107 рублей;
 - 4.2 обучающимся из многодетных и малоимущих семей, питание из расчета для детей 12 лет и старше – 107 руб в день на одного обучающегося с учетом фактической посещаемости за счет средств областного бюджета;
 - 4.3 обучающимся (12 лет и старше) -107 руб в день за счет родительской платы
 - 4.4 обучающимся с ограниченными возможностями здоровья, получающим образование в МКОУ СОШ с. Рысево, бесплатное питание с учетом фактической посещаемости:
 - для обучающихся 7-11 лет 67,0 руб (завтрак)
 - для обучающихся 12 лет и старше – организовать питание буфетной продукцией и выдачу сухих пайков на сумму 180.0 руб.
 - 4.5 обучающимся детям-инвалидам, получающим образование в МКОУ СОШ с. Рысево, бесплатное питание с учетом фактической посещаемости:
 - для обучающихся 7-11 лет 67,0 руб (завтрак)
 - для обучающихся 12 лет и старше – организовать питание буфетной продукцией и выдачу сухих пайков на сумму 180,0 руб.
 - 4.6 бесплатное горячее питание обучающимся для возрастной группы 7-11 лет, получающих начальное общее образование с учетом фактической посещаемости в размере 92 рубля.
5. Обеспечить питание обучающихся в течение учебного года за исключением каникулярных, выходных и праздничных дней, дней, пропущенных по болезни.
6. Создать все необходимые условия для организации питания школьников.
7. Сотрудникам пищеблока, отвечающим за организацию питания, поварам и кухонным работникам Гриздак И.В., Муратовой О.В., Бельской Е.В. необходимо:
 - строго придерживаться десятидневного меню по двум возрастным категориям при приготовлении пищи
 - разрешается работать только по утвержденному и правильно оформленному меню
 - строго соблюдать технологию приготовления блюд
 - контролировать условия хранения продуктов и соблюдение сроков их реализации
 - производить закладку продуктов в котёл в присутствии членов комиссии
 - контролировать заявки на количество учащихся для предоставления питания
 - организовать питьевой режим обучающихся

- вести соответствующую документацию по питанию
8. Производить своевременный ремонт кухонно-технологического оборудования школьной столовой, пополнение ее инвентарем, посудой и столовой мебелью.
 9. Ответственность за организацию питания обучающихся возложить на:
 - социального педагога школы Труфанову Е.А. (школа с. Рысево)
 - руководителя учреждения МКОУ СОШ с. Рысево (д. Поздеева), Буйлову Т.К.
 - руководителя учреждения МКОУ СОШ с. Рысево (д. Кирзавод), Улитину Е.И.
 - руководителя учреждения МКОУ СОШ с. Рысево (з. Чемодариха), Кузнецову М.П.
 10. Возложить ответственность на кладовщика школы Исакову Л.Ф. за:
 - осуществление входного контроля продуктов питания и ведение документации;
 - своевременную подачу спецификации в отдел закупок АЧРМО и ее корректировку;
 - ежемесячную сверку и сдачу отчетов по питанию.
 - 11 Классным руководителям:
 - возложить ответственность за сбор, сдачу и контроль расходования денежных средств (родительской платы за питание обучающихся);
 - обеспечить ежедневную подачу заявки на питание обучающихся в соответствии с ежедневной посещаемостью;
 - обеспечить качественное дежурство обучающихся в столовой;
 - находиться в столовой во время приема пищи обучающихся своего класса.
 12. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Директор школы

Черных Н.А.

