

СОГЛАСОВАНО
методическим советом
МКОУ СОШ с. Рысево
Протокол от 02.10.2024 № 1

УТВЕРЖДЕНО
приказом директора
МКОУ СОШ с.Рысево
Черных Н.А.
от «05» ноября 2024 г. №21

**План мероприятий («дорожная карта»)
подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам
основного общего образования и среднего общего образования обучающихся МКОУ СОШ с.Рысево в 2024-2025 учебном году**

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные исполнители
1. Анализ проведения ГИА-9, ГИА-11			
1.1	Анализ результатов ГИА 2024 года.	июль, сентябрь	Черны Д.В., зам. директора по УВР
1.2	Обсуждение итогов ГИА-9, ГИА-11 на: - педагогическом совете	октябрь	Черных Н.А., директор
1.3	Детальный анализ ГИА-9, ГИА-11 на расширенном методическом совете, согласование Плана мероприятий («дорожная карта») подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования обучающихся в 2024-2025 учебном году. Изменения в КИМ 2025 года по предметам.	октябрь	Черных Н.А., директор Черных Д.В., зам. директора по УВР
1.4	Проведение заседаний ШМО по итогам ГИА-2024: • обсуждение результатов ГИА -2024; • планирование работы ШМО по подготовке к ГИА-2025 • изменения в КИМ 2025 года по предметам.	октябрь	руководители ШМО, педагоги
1.5	Участие в совещаниях отдела образования с руководителями ОО, заместителями по УВР: - «Итоги государственной итоговой аттестации в 2024 году. Подготовка к проведению ГИА в 2025 году»; - «Анализ итогов ВПР в 2024 году: проблемы, пути решения»; - «Проблема объективного оценивания знаний обучающихся: образовательные результаты первого полугодия выпускников 11 класса.	октябрь 2024 ноябрь 2024 январь 2024	Черных Н.А., директор Черных Д.В., зам. директора по УВР

	Причины несоответствия школьных оценок с оценками внешних оценочных диагностик»; - «Проблема объективного оценивания знаний обучающихся: образовательные результаты выпускников 9 класса. Анализ результатов итогового собеседования, мониторинга уровня учебных достижений».	апрель 2024	
1.6	Мониторинг определения выпускников школы 2024 года. Сбор справок-подтверждений об обучении и занятости выпускников 9, 11 классов.	сентябрь-октябрь	Черных Н.А., директор Черных Д.В., зам. директора по УВР классные руководители 9, 11 классов
2. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов			
2.1	Корректировка учебного плана, в части формируемой участниками образовательных отношений 9,11 классы, плана внеурочной деятельности по подготовке к ГИА-2025 с учетом потребностей выпускников	август	зам. директора по УВР, ВР
2.2	Корректировка планов курсовой подготовки педагогов с учетом результатов ГИА-2024.	сентябрь, октябрь	Костюк Т.П., зам. директора по УВР
2.3	Ознакомление и обсуждение на заседаниях ШМО и ММО видеозаписей вебинаров, подготовленных ФГБНУ ФИПИ и ГАУ ИО ЦОПМКиМКО по результатам государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего и основного общего образования в 2024 году и перспективах на 2025 год.	октябрь-ноябрь	Черных Д.В., Костюк Т.П. зам. дир по УВР руководители ШМО; учителя-предметники
2.4	Изучение спецификаций, кодификаторов и демоверсий экзаменационных работ 2025 года	Сентябрь-октябрь	руководители ШМО, учителя-предметники
2.5	Повышение квалификации учителей-предметников по вопросам подготовки выпускников к ГИА-2025	Сентябрь-декабрь	Костюк Т.П., зам. дир. по УВР руководители ШМО
2.6	Организация методической помощи учителям, ответственных за подготовку к итоговому сочинению, итоговому собеседованию.	октябрь-ноябрь, декабрь-январь	Черных Д.В., Костюк Т.П. зам. дир. по УВР учителя русского языка и литературы
2.7	Проведение тренировочных занятий по заполнению образцов бланков ГИА (на групповых и индивидуальных консультациях)	январь-февраль	учителя - предметники
2.8	Взаимомосещение уроков коллег с целью обмена опытом: учителями русского языка и литературы, математики, обществознания, биологии.	октябрь-март	Руководители ШМО, учителя - предметники

2.9	Собеседование с учителями-предметниками о ходе подготовки к ГИА	ежемесячно	Черных Д.В., зам. директора по УВР
2.10	Выявление обучающихся, имеющих трудности в обучении, оказание им своевременной помощи, в том числе психологической поддержки	в течение учебного года	кл. руководители 9 и 11 кл; учителя-предметники; педагог-психолог: Полякова Ю.А.
2.11	Организация индивидуальных консультаций для обучающихся и их родителей по вопросам подготовки к ГИА.	в течение учебного года	администрация школы, классные руководители, учителя-предметники
2.12	Работа с официальными интернет-ресурсами для подготовки обучающихся к государственной итоговой аттестации в форме ОГЭ, ГВЭ, ЕГЭ.	в течение учебного года	учителя-предметники
2.13	Индивидуальная работа с обучающимися «группы риска».	в течение учебного года	педагог-психолог, социальный педагог, классные руководители, учителя-предметники
2.14	Организация работы ШМО по вопросам повышения качества преподавания предметов: – организация групповых и индивидуальных консультаций по подготовке к ГИА; – использование демоверсий КИМ-2025 (с сайта ФИПИ) для подготовки к ГИА; – анализ результатов диагностических и контрольных работ; – использование критериев оценки в соответствии с системой оценки образовательной организации	согласно плана работы ШМО	Руководители ШМО
2.15	Участие в заседаниях ММО учителей информационно-математического цикла, ММО учителей гуманитарного цикла, ММО учителей естественнонаучного цикла, ММО учителей филологического цикла, ММО специалистов социально-педагогической службы: <u>заседания ММО учителей информационно-математического цикла:</u> Заседание №1 «Совершенствование профессиональной компетентности учителя, как фактор повышения качества образования в условиях реализации	согласно плана отдела образования и МКУ «ЦРО»	Черных Н.А., директор, Черных Д.В., зам. директора по УВР, руководители ШМО, учителя-предметники

	обновленных ФГОС» с рассмотрением и обсуждением вопросов: <u>- секция учителей математики</u> 1. Итоги и анализ результатов ГИА по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году по математике. 2. Методические рекомендации ГАУ ИО ЦОПМКиМКО «Результаты ГИА в форме ЕГЭ по математике в Иркутской области в 2024 году». 3. Круглый стол «Обмен опытом эффективного обучения математики в условиях реализации требований ФГОС ООО» (МКОУ СОШ с. Саянское, МКОУ СОШ с.Тальники, МКОУ СОШ с. Лохово, МКОУ СОШ д.Малиновка, МКОУ СОШ с. Зерновое). 4. Использование верифицированных электронных образовательных ресурсов на уроках математики. 5. Реализация подготовки к ВПР на уроках математики: эффективные приемы, обеспечивающие успешность подготовки к ВПР. <u>- секция учителей информатики</u> 1. Итоги и анализ результатов ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году по информатике. 2. Анализ информационных моделей (разбор и решение задания №1 ЕГЭ по информатике). 3. Построение таблиц истинности логических выражений (разбор и решение задания №2 ЕГЭ по информатике). 4. Поиск информации в реляционных базах данных (разбор и решение задания №3 ЕГЭ по информатике). 5. Формирование метапредметного навыка – смыслового чтения (из опыта работы). 6. Использование верифицированных образовательных электронных ресурсов в учебном процессе на уроках информатики. 7. Организация образовательного процесса на основе анализа результатов ВПР. Использование верифицированных интернет-ресурсов при подготовке к ВПР.		
--	--	--	--

	Заседание №2 «Галерея лучших практик» (выполнение решения заседания №1): <u>- секция учителей математики</u> 1. «Практикум для учителей математики» (с посещением уроков и их последующим анализом; с привлечением педагогов из образовательных организаций с наиболее высокими результатами государственной итоговой аттестации (МКОУ СОШ с. Парфеново, МКОУ СОШ с. Новогромово, МКОУ СОШ с. Алехино, МКОУ СОШ с. Рысево, МКОУ СОШ с. Голуметь, МКОУ СОШ с. Нижняя Иреть им. Сгибнева Г.И., МКОУ СОШ с. Саянское)). <u>- секция учителей информатики</u> 1. Круглый стол с учителями информатики по подготовке обучающихся к ГИА: трудности, возникающие при подготовке к ЕГЭ и ОГЭ по информатике в организациях с разной практикой сдачи экзамена и пути решения ряда этих трудностей; методы организации дифференцированного подхода в обучении школьников (с посещением уроков и их последующим анализом; с привлечением педагогов из образовательных организаций с наиболее высокими результатами государственной итоговой аттестации (МКОУ СОШ с. Зерновое, МКОУ СОШ с. Новогромово, МКОУ СОШ с. Верхний Булай, МКОУ СОШ с. Саянское, МКОУ СОШ д. Малиновка, МКОУ СОШ с. Узкий Луг, МКОУ СОШ №1 п. Михайловка)). заседания <u>ММО учителей гуманитарного цикла:</u> Заседание №1 с рассмотрением и обсуждением вопросов: 1. Итоги ГИА-2024 по истории и обществознанию. Моменты, требующие особого внимания. Критериальное оценивание развернутых заданий ЕГЭ по истории. 2. Организация работы по подготовке к ГИА. 3. Формирование у обучающихся владения умения составлять сложный и тезисный план развернутых ответов. 4. Алгоритм работы над характеристикой социальных объектов (фактов,		
--	---	--	--

	явлений, процессов, институтов) в формате “аргументация – суждение – пример”. 5. Система работы по подготовке к ГИА. Актуальные вопросы использования результатов ЕГЭ по истории в образовательном процессе: формирование читательской грамотности как фактор успешности достижения предметных и метапредметных результатов. 6. Трансляция эффективного опыта подготовки к ВПР. Заседание №2 «Галерея лучших практик» (выполнение решения заседания №1): 1. Практическое заседание муниципального методического объединения учителей гуманитарного цикла (с посещением уроков и их последующим анализом (МКОУ СОШ с. Новогромово, МКОУ СОШ с. Голуметь, МКОУ СОШ с. Алехино, МКОУ СОШ с. Зерновое, МКОУ СОШ с. Узкий Луг, МКОУ СОШ с. Парфеново, МКОУ СОШ с. Бельск)). 2. Применение эффективных методов и приемов подготовки к ВПР: представление опыта коллег. заседания <u>ММО учителей естественнонаучного цикла:</u> Заседание №1 с рассмотрением и обсуждением вопросов: <u>- секция учителей географии</u> 1. Итоги и анализ результатов ГИА по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году по географии. 2. Реализация метапредметных навыков при обучении географии. 3. Содержание и формы внеурочной работы по географии. 4. Особенности подготовки к проведению ВПР в рамках мониторинга качества образования обучающихся по учебному предмету «География». <u>- секция учителей химии и биологии</u>		
--	---	--	--

	1. Итоги и анализ результатов ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году по биологии. 2. Анализ результатов ЕГЭ-2024 с разбором причин ошибок и затруднений в выполнении отдельных заданий. 3. Химический эксперимент в системе химического образования. Его роль и место в системе подготовки выпускников. 5. Влияние метапредметных результатов и естественнонаучной грамотности на результаты ЕГЭ, ОГЭ. 6. Эффективные формы и методы подготовки к ВПР. <u>- секция учителей физики</u> 1. Детализация результатов ГИА по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2023-2024 учебном году по физике. 2. Разработка рабочей программы по физике на основе системно-деятельностного подхода. 3. Методика решения физических задач и обоснование используемой физической модели (из опыта работы). 4. Влияние метапредметных результатов обучения на результаты ЕГЭ по физике (из опыта работы). 5. Методика подбора и включение в содержание обучения комбинированных физических задач (из опыта работы). 6. Формирование функциональной грамотности на уроках физики – как важный фактор подготовки к ГИА (из опыта работы). 7. ВПР-2025: особенности содержания работ по физике и возможные пути подготовки обучающихся к их выполнению. Заседание №2 «Галерея лучших практик» (выполнение решения заседания №1): <u>- секция учителей физики</u> 1. Обмен опытом успешной работы педагогов района, чьи выпускники показали наиболее высокие результаты на ГИА (с посещением уроков и их последующим анализом (МКОУ СОШ №3 п. Михайловка, МКОУ СОШ с. Голуметь, МКОУ СОШ с. Алехино, МКОУ СОШ с. Зерновое, МКОУ СОШ с.		
--	---	--	--

	Узкий Луг, МКОУ СОШ с. Парфеново, МКОУ СОШ с. Бельск)). <u>- секция учителей географии</u> 1. Обмен опытом успешной работы педагогов района, чьи выпускники показали наиболее высокие результаты на ГИА (с посещением уроков и их последующим анализом (МКОУ СОШ с. Парфеново, МКОУ СОШ с. Зерновое, МКОУ СОШ с. Узкий Луг, МКОУ СОШ с. Голуметь, МКОУ СОШ с. Нижняя Иреть им. Сгибнева Г.И., МКОУ СОШ с. Верхний Булай)). <u>- секция учителей биологии</u> 1. Обмен опытом успешной работы педагогов района, чьи выпускники показали наиболее высокие результаты на ГИА (с посещением уроков и их последующим анализом (МКОУ СОШ с. Новогромово, МКОУ СОШ с. Парфеново, МКОУ СОШ с. Алехино, МКОУ СОШ с. Тунгуска, МКОУ ООШ д. Верхняя Иреть)). <u>- секция учителей химии</u> 1. Обмен опытом успешной работы педагогов района, чьи выпускники показали наиболее высокие результаты на ГИА (с посещением уроков и их последующим анализом (МКОУ СОШ №1 п. Михайловка, МКОУ СОШ с. Новогромово, МКОУ СОШ с. Зерновое, МКОУ ООШ д. Верхняя Иреть, МКОУ СОШ с. Алехино)). заседания <u>ММО учителей филологического цикла:</u> Заседание №1 «Итоги проведения государственной итоговой аттестации. Галерея лучших практик» с рассмотрением и обсуждением вопросов: 1. Изучение пунктуационных норм в рамках подготовки ЕГЭ по русскому языку. Пунктуационный анализ предложения. 2. Система подготовки к экзамену по литературе. 3. Система подготовки к ОГЭ по русскому языку. 4. Итоги ГИА по английскому языку.		
--	--	--	--

	5. Эффективные методы и приёмы подготовки учащихся к ОГЭ по английскому языку. 6. Организация образовательного процесса на основе анализа результатов ВПР по русскому языку. Использование возможностей внеурочной деятельности по предметам с целью ликвидации пробелов в знаниях. Заседание №2 «Галерея лучших практик» (выполнение решения заседания №1): 1. Практическое заседание ММО учителей филологического цикла «Особенности подготовки учащихся к ГИА» (с посещением уроков и их последующим анализом (МКОУ СОШ с. Парфеново, МКОУ СОШ с. Зерновое, МКОУ СОШ с. Узкий Луг, МКОУ СОШ с. Голуметь, МКОУ СОШ с. Нижняя Иреть им. Сгибнева Г.И., МКОУ СОШ с. Верхний Булай, МКОУ СОШ с. Саянское)). заседания <u>ММО специалистов социально-педагогической службы:</u> Заседание №1 «Психологическая поддержка выпускников. Роль психологической готовности обучающихся, родителей и педагогов к ГИА».		
2.16	Проведение диагностических работ с использованием демоверсий КИМ - 2025	в рамках консультационных занятий	учителя - предметники
2.17	Организация и проведение платных тренировочных мероприятий в формах ОГЭ, ЕГЭ с целью определения уровня подготовки обучающихся, корректировки реализуемых образовательных программ и выявления проблемных полей в ходе подготовки к ГИА. Проведение собеседований с педагогами школы, выпускники которых показали низкие образовательные результаты, с целью оказания консультационной помощи.	февраль/март октябрь/январь	Черных Н.А., директор Черных Д.В., Костюк Т.П., зам. директора по УВР, классные руководители
2.18	Участие в районных проблемно-ориентированных совещаниях с заместителями по УВР с рассмотрением вопросов: - «Качество подготовки выпускников к ГИА-2025: система работы учителей-	согласно плана отдела образования и МКУ «ЦРО»	Черных Д.В., зам. директора по УВР

	предметников с неуспевающими и слабоуспевающими обучающимися». - «Система работы учителя при подготовке к ВПР: эффективные модели подготовки обучающихся».		
2.19	Участие во Всероссийских акциях («ЕГЭ для родителей»).	в течение года (по отдельному графику)	Черных Н.А., директор Черных Д.В., зам.дир. по УВР классные руководители
3. Нормативно-правовое обеспечение ГИА			
3.1	Разработка и утверждение плана мероприятий («дорожной карты») подготовки к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования и среднего общего образования обучающихся в 2024-2025 учебном году.	сентябрь-октябрь	Черных Н.А., директор Черных Д.В., зам. директора по УВР
3.2	Назначение школьного координатора, ответственного за подготовку и проведение ГИА, ответственного за представление информации для формирования РИС.	октябрь	Черных Н.А., директор
3.3	Издание приказа о подготовке и проведении итогового сочинения в 2024-2025 учебном году	ноябрь	Черных Н.А., директор
3.4	Издание приказа о подготовке и проведении итогового собеседования в 2024-2025 учебном году	январь	Черных Н.А., директор
3.5	Издание приказов: ✓ о допуске к государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов; ✓ о порядке окончания 2024-2025 учебного года и проведении государственной итоговой аттестации выпускников 9 и 11 классов; ✓ о завершении обучения и выдаче документов об образовании обучающимся 9 и 11 классов, свидетельств об обучении	май-июнь	Черных Н.А., директор
3.6	Издание приказа о назначении лиц, сопровождающих учеников в ППЭ при проведении государственной итоговой аттестации по программам основного общего и среднего общего образования в 2025 году; об утверждении способа доставки учеников 9, 11 классов в ППЭ при проведении ГИА, ознакомление учеников и их родителей (законных представителей) с организационной схемой прибытия участников ОГЭ и ЕГЭ в ППЭ и обратно	май	Черных Н.А., директор Черных Д.В., зам. директора по УВР
3.7	Ознакомление педагогического коллектива с нормативными документами, регламентирующими ГИА в 2025 году.	По мере поступления	Черных Н.А., директор Черных Д.В., зам. директора по УВР

4. Организационное и информационное сопровождение ГИА			
4.1	Сбор информации о количестве участников ГИА в различных формах из числа: - выпускников ОО текущего года, - лиц с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов, - выпускников прошлых лет.	сентябрь -октябрь	Черных Д.В., зам. директора по УВР
4.2	Сбор и актуализация документов, подтверждающих статус участников ГИА с ОВЗ, детей-инвалидов, инвалидов.	октябрь, ноябрь, январь, февраль	Черных Д.В., зам. директора по УВР
4.3	Сбор и представление информации в отдел образования о выборе учениками 9 и 11 классов учебных предметов для прохождения ГИА	по запросу	Черных Д.В., зам. директора по УВР
4.4	Проведение собраний с родителями (законными представителями) учеников 9 и 11 классов: – порядок проведения ГИА; – особенности организации и проведения ГИА-2025; – предметная подготовка к ГИА-2025; – организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования; – психологическая подготовка к ГИА	сентябрь–октябрь	Черных Д.В., зам. директора по УВР; классные руководители: Самбунова Л.В., Шалободова Т.С. педагог-психолог: Полякова Ю.А.
4.5	Проведение собраний и классных часов с обучающимися 9-х и 11-х классов: – порядок проведения ГИА; – особенности организации и проведения ГИА-2025; – предметная подготовка к ГИА-2025; – организация и проведение итогового сочинения и итогового собеседования; – психологическая подготовка к ГИА	сентябрь–октябрь	Черных Д.В., зам. директора по УВР; классные руководители: Самбунова Л.В., Шалободова Т.С. педагог-психолог: Полякова Ю.А.
4.6	Подготовка графика проведения консультаций для выпускников 9-го, 11-го классов.	октябрь	Черных Д.В., зам. директора по УВР
4.7	Участие в районных совещаниях по вопросам проведения ГИА с обсуждением тем: - «Подготовка к итоговому сочинению. Нормативные документы, регламентирующие процедуру»; - «Подготовка к итоговому собеседованию. Нормативные документы, регламентирующие процедуру. Технологические особенности».	согласно плана отдела образования и МКУ «ЦРО»	Черных Д.В., зам. директора по УВР

4.8	Собеседование, консультирование, проведение инструктажа с педагогами, привлекаемыми к организации итогового сочинения в 11 классе, итогового собеседования в 9 классе.	ноябрь-декабрь, январь-февраль	Черных Д.В., зам. директора по УВР
4.9	Информирование учеников 11 класса и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового сочинения (изложения): порядок проведения, работа с бланками, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.	ноябрь	Черных Д.В., зам. директора по УВР Самбунова Л.В., кл. руководитель 11 класса
4.10	Информирование учеников 9 класса и их родителей (законных представителей) о процедуре проведения итогового собеседования (порядок проведения, проверка и оценивание, ознакомление с результатами и др.)	декабрь	Черных Д.В., зам. директора по УВР; Шалободова Т.С. кл. руководитель 9 класса
4.11	Организация и проведение итогового сочинения/собеседования в основной срок, в дополнительные сроки (при необходимости). Прием заявлений на участие в итоговом сочинении (изложении), итоговом собеседовании.	декабрь/февраль, март, апрель	Черных Д.В., классные руководители
4.12	Организация подачи заявлений выпускниками школы на ГИА.	до 1 февраля до 1 марта	Черных Д.В., классные руководители
4.13	Организация и проведение мероприятий, направленных на психологическое сопровождение и организацию психологической подготовки выпускников и их родителей (законных представителей) к ГИА. Ознакомление участников с официальными источниками информации, Интернет-ресурсами по вопросам ОГЭ/ЕГЭ и ГВЭ.	в течение учебного года	педагог-психолог, классные руководители, учителя-предметники
4.14	Информирование участников экзаменов о сроках, местах подачи заявлений на прохождение ГИА по учебным предметам, о расписании экзаменов, о порядке, месте подачи апелляций, о результатах ГИА.	в течение учебного года	Черных Д.В., зам. директора по УВР, классные руководители
4.15	Организация работы по информированию о процедуре проведения ГИА-9,11, размещение соответствующей информации на сайте школы. Организация контроля над оформлением информационных стендов ОО по процедуре проведения ГИА-9, 11 в 2025 году. Обеспечение ОО актуальными нормативными и информационными материалами по проведению ГИА (методические рекомендации, инструкции по подготовке к проведению ГИА-9,11 (к итоговому сочинению (изложению)/собеседованию; к экзаменам по учебным предметам по выбору).	в течение учебного года	Черных Д.В., зам. директора по УВР, классные руководители

4.16	Разработка памяток для участников ГИА, их родителей (законных представителей).	ноябрь-апрель	Черных Д.В., зам. директора по УВР, классные руководители, педагог-психолог
4.17	Проведение собраний с родителями (законными представителями) и обучающимися 9-х и 11-х классов: – регистрация на экзамены; – предоставление особых условий при сдаче ГИА при наличии необходимых документов; – правила поведения на ГИА и административная ответственность за нарушение порядка проведения ГИА; – ознакомление с результатами и порядок подачи апелляции	январь-февраль	Черных Д.В., зам. директора по УВР; классные руководители: Шалободова Т.С., Самбунова Л.В.
4.18	Проведение педагогического совета о допуске к государственной итоговой аттестации учеников 9-х и 11-х классов	май	Черных Н.А., директор
4.19	Организация участия учеников 9 и 11 классов в основном периоде ГИА (в соответствии с расписанием)	май–июнь	Черных Н.А., директор Черных Д.В., зам. директора по УВР
4.20	Планирование работы по подготовке и проведению ГИА в 2025-2026 учебном году	Июнь	Черных Д.В., зам. директора по УВР
5. Обеспечение объективности при проведении оценочных процедур			
5.1	Привлечение в качестве организаторов в аудитории учителей, не преподающих в данном классе и не являющихся специалистами по данному предмету при проведении внутренних и внешних оценочных процедур (при необходимости)	согласно графика контрольных мероприятий	Черных Д.В., зам. директора по УВР
5.2	Привлечение в качестве наблюдателей (при необходимости) представителей администрации школы.	согласно графика контрольных мероприятий	Черных Д.В., зам. директора по УВР
5.3	Привлечение родителей (законных представителей) в качестве общественных наблюдателей (по согласованию) при проведении оценочных процедур по основным и выбранным предметам ГИА.	согласно графика контрольных мероприятий	Черных Д.В., зам. директора по УВР
5.4	Обеспечение видеонаблюдения за проведением оценочных процедур.	согласно графика контрольных мероприятий	Черных Д.В., зам. директора по УВР

5.5	Выявление низких образовательных результатов, не соответствующих оценкам текущего контроля успеваемости как отдельных обучающихся, так и классов в целом.	по результатам контрольных мероприятий	Черных Д.В., зам. директора по УВР
5.6	Разработка мер по устранению причин получения необъективных результатов обучающихся (корректировка плана по обеспечению объективности результатов, внесение изменений в план ВСОКО, план методической работы, план работы ШМО).	по результатам контрольных мероприятий	Черных Д.В., зам. директора по УВР
6. Контрольно-диагностическая деятельность			
6.1	Персональный контроль деятельности педагогов, выпускники которых показали низкий уровень освоения ООП по результатам ГИА. (биология, география)	в течение учебного года согласно плана ВСОКО	Черных Н.А., директор, Черных Д.В., зам. директора по УВР
6.2	Анализ успеваемости и посещаемости учеников 9 и 11 классов	ноябрь, январь, апрель	Черных Д.В., зам. директора по УВР; классные руководители
6.3	Посещение уроков с целью мониторинга системы повторения учебного материала, качества проведения уроков, занятий по подготовке к ГИА.	в течение учебного года	Черных Д.В., зам. директора по УВР
6.4	Административный контроль «Индивидуальная работа по ликвидации пробелов в знаниях учащихся 9, 11 классов»	декабрь	администрация школы, руководители ШМО
6.5	Мониторинг выполнения учебных программ	по итогам 1 и 2 полугодий	Черных Д.В., Костюк Т.П., зам. директора по УВР
6.6	Контроль явки обучающихся 9 и 11 классов на экзамен	в день проведения экзамена	классные руководители 9 и 11 классов
6.7	Ознакомление обучающихся с результатами экзаменов	согласно графика обработки ЭМ	Черных Д.В., зам. дир. по УВР классные руководители 9 и 11 классов
6.8	Прием и подача апелляций по результатам экзаменов	в течение двух дней со дня объявления результатов	Черных Н.А., директор Черных Д.В., зам. директора по УВР
7. Психологическое сопровождение ГИА – 9, 11			
7.1	Организация психологической помощи участникам экзамена: – выявление детей, имеющих личностные и познавательные трудности при подготовке и сдаче экзаменов;	октябрь–май	педагог-психолог: Полякова Ю.А., классные руководители:

	– индивидуальное/групповое консультирование обучающихся; – консультирование родителей; – консультирование педагогов; – проведение родительских собраний («Как помочь подросткам подготовиться к экзаменам?», «Психологические советы по подготовке к экзаменам»); – проведение классных часов с педагогом-психологом «Способы справиться со стрессом и успешно сдать ОГЭ/ЕГЭ»		Шалободова Т.С., Самбунова Л.В.
7.2	Определение учащихся «группы риска». Оказание индивидуальной помощи по подготовке к прохождению ГИА обучающимся из «группы риска».	в течение года	педагог –психолог: Полякова Ю.
7.3	Индивидуальное и групповое консультирование по вопросам выбора профессий (9, 11 классы)	в течение года	педагог –психолог: Полякова Ю.А.
7.4	Оформление и обновление информационных стендов по психологическому информированию, профориентации «Готовимся к экзаменам: советы психолога»	I полуг.	педагог –психолог: Полякова Ю.А.
7.5	Диагностика уровня тревожности: 9, 11 классы (Спилбергер-Ханина).	ноябрь-декабрь	педагог –психолог
7.6	Занятия: «Что такое итоговая аттестация и что она для меня значит?»; «Способы снятия эмоционального напряжения при подготовке к экзаменам»; «Как справиться со стрессом на экзамене. Алгоритм действий.», 9, 11 класс	II полуг.	педагог –психолог: Полякова Ю.А.
7.7	Определение стрессоустойчивости личности (Н.В. Киршева, Н.В.Рябчикова), 9, 11 класс	январь	педагог –психолог: Полякова Ю.А.
7.8	Профориентация. Опросник Климова Е. А. 9 класс (11 по запросу). Анкета «Психологическая готовность к ОГЭ, ЕГЭ» (М.Ю. Чибисова).	февраль	педагоги –психологи: Полякова Ю.А.
7.9	Выступления на родительских собраниях: «Как подготовить себя и ребенка к будущим экзаменам» + памятки для родителей	февраль- апрель	педагоги -психологи, классные руководители
7.10	Организация и проведение мероприятий, направленных на психологическое сопровождение и организацию психологической подготовки выпускников и их родителей (законных представителей) к ГИА.	в течение года	педагог –психолог: Полякова Ю.А.